



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИЯ

### СОРТАВАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» июня 2020 г.

№ 57

**Об утверждении порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты**

В соответствии со статьей 22 Закона Республики Карелия от 20 декабря 2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании», Постановлением Правительства Республики Карелия от 20.05.2014 года № 155-П (с изменениями от 8 мая 2020 года № 204-П) администрация Сортавальского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты, согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Районному комитету образования Сортавальского муниципального района предоставлять ежеквартально в Министерство финансов Республики Карелия и Министерство образования Республики Карелия отчеты о расходах на выплату компенсации в сроки и по формам, установленным соответствующими министерствами.

3. Признать утратившими силу постановление администрации Сортавальского муниципального района от 18.12.2018 г. № 138 «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ладога-Сортавала» и разместить на официальном сайте администрации Сортавальского муниципального района в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 08 мая 2020 года.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления и целевым использованием средств субвенций возложить на Районный комитет образования Сортавальского муниципального района (Вешкельскую М.В.).

Глава администрации



Л.П. Гулевич

**Порядок  
обращения за получением компенсации  
платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за  
присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы  
дошкольного образования в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность, и порядка ее выплаты**

1. Для получения компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Сортавальского муниципального района (далее – компенсация платы, образовательная организация), один из родителей (законных представителей) (далее – заявитель) обращается с заявлением в образовательную организацию.

2. Заявление подается ежегодно по форме согласно приложению к настоящему Порядку с предъявлением:

- паспорта (иного документа, удостоверяющего личность),
- свидетельств о рождении детей и их копий,
- справки о реквизитах для перечисления денежных средств на счет банковской карты родителя (законного представителя).

3. Образовательная организация передает документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Сортавальского муниципального района» (далее МКУ «ЦБ Сортавальского МР») в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления.

4. Образовательная организация ежемесячно не позднее 28 числа текущего месяца предоставляет в МКУ «ЦБ Сортавальского МР» сведения о фактически внесенной заявителем плате.

5. Сведения о фактически внесенной заявителем плате не предоставляются в МКУ «ЦБ Сортавальского МР» в том случае, если учет поступления платы осуществляется непосредственно МКУ «ЦБ Сортавальского МР».

6. Размер компенсации платы рассчитывается по следующей методике:

$R_{кп} = C_p \times K_{дп} \times K_{д} \times K_{сп}$ , где:

$C_p$  - средний размер платы, установленный Правительством Республики Карелия;

$K_{дп}$  - количество дней посещения ребенком образовательной организации в соответствующем месяце;

$K_{д}$  - коэффициент, учитывающий количество детей и составляющий:

0,2 - при расчете компенсации платы на первого ребенка;

0,5 - на второго ребенка;

0,7 - на третьего ребенка и последующих детей;

Ксп - коэффициент величины внесенной заявителем платы за соответствующий месяц, определяемый по формуле:

$K_{сп} = (K_{фрп} / K_{дп}) / C_p$ , где:

Кфрп - размер платы, фактически внесенной заявителем за соответствующий месяц.

При значении коэффициента Ксп, превышающем 1, для расчета применяется значение, равное 1.

7. МКУ «ЦБ Сортавальского МР» на основании сведений о фактически внесенной плате и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, формирует заявку и представляет ее для включения в реестр финансирования в территориальные органы Федерального казначейства.

8. МКУ «ЦБ Сортавальского МР» ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, выплачивает заявителю компенсацию платы одним из способов, указанных в заявлении (на счет, открытый в кредитной организации, через организацию федеральной почтовой связи, наличными денежными средствами или путем возврата на восстановление средств регионального материнского (семейного) капитала).

9. Руководители образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, несут ответственность за полноту и своевременность передачи документов в МКУ «ЦБ Сортавальского МР».

Приложение к Порядку обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты

Руководителю \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(данные паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Прошу произвести компенсацию платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

который является моим \_\_\_\_\_

(первым, вторым, третьим и т.д. ребенком)

Способ выплаты компенсации платы (необходимое подчеркнуть (заполнить)):

на счет № \_\_\_\_\_, открытый

(номер счета заявителя)

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

через организацию федеральной почтовой связи;  
наличными денежными средствами через кассу уполномоченной организацией;  
наличными денежными средствами или путем возврата на восстановление средств  
регионального материнского (семейного) капитала

К заявлению прилагаю:

копию свидетельства о рождении \_\_\_\_\_;

копию свидетельства о рождении \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
Подпись заявителя